

Informasjon om avleveringen

I forbindelse med avlevering av elektronisk arkiv, skal dette skjemaet fylles ut.

Kommune:		
Enhet / seksjon / avdeling:		
Arkivserie:		
Dato første registrering:		
Dato siste registrering:		
Datasystem:		
Versjon:		
Hvis konvertering er utført:	Konvertering betyr her at dataene er overført fra et annet datasystem.	
Dato konvertert:		
Datasystem og versjon konvertert fra:		
Hvis kassasjon er utført:	<i>I hht § 9 i Arkivloven kan personregister eller deler av personregister slettes etter forskriftene i personopplysningsloven, helseregisterloven og etter forskrifter med hjemmel i helseregisterloven §§ 7 og 8.</i>	
Dato kassert (slettet):		
Hva er kassert (slettet):		