

Svart tekst = Saksmappar

Blå tekst = Journalpost

skjerma tekst

<i>Saks- og journaltitlar</i>	<i>Tilgangs kode</i>	<i>Saksbeh.</i>	<i>Kopi</i>	<i>Klassering</i>	<i>Arkiv del</i>	<i>Mappe type</i>
<i>Arkivdel: personale</i>						
Personalmappe - Etternamn Namn	P	leiar		fødselsnr.	PERS.	
<b>Skal kun innehalda:</b>						
<i>Arbeidsavtaler</i>	IP		løn			
<i>Tenesteattest</i>	IP					
<i>Stadfesting løn</i>	P		løn			
<i>Oppseiing</i>	Ingen					
<i>Oppdragsavtale</i>	P		løn			
<i>Attestar, vitnemål, skjema helseopp.</i>	p					
<i>Endra stillingsstorleik</i>	Ingen					
<i>Fråsegn om teieplikt, autorisasjon, avtale eige køyretøy, fullmakt utlev. med., kursbevis= X-notat</i>	Ingen					
<i>Politiattest, registrer eit x-notat, skriv inn dato, namn, tekst. Attesten skal makulerast etterpå.</i>	P					
<i>Barnevernet – politiattest skannast</i>	P					
<b>AKAN – ikkje inn i ePhorte</b>						

Sjukefråvær - <b>Etternamn Namn</b>	P	leiar		fødselsnr.	PERS	
<i>J: oppfølgingsplan</i>	P					
<i>J: Manglande rapportering</i>	P	leiar				
Permisjon - <b>Etternamn Namn</b>	P	leiar		fødselsnr.	PERS	
<i>J: Helse, familieforhold</i>	P					
<i>J: Søknad om permisjon</i>						
Permisjon - <b>Etternamn Namn</b>	P		leiar	fødselsnr.	PERS	
<i>J: Melding om fødselspermisjon</i>	P	løn				
<i>J: Søknad om fedrekvoten</i>	P	løn	løn			
Seniortiltak - <b>Etternamn Namn</b>	P	leiar		fødselsnr.	PERS	
<i>J: Underskriven avtale om bonus</i>		leiar	løn			
Etterlatnepensjon – <b>Etternamn Namn</b>	P	løn		fødselsnr.	PERS	
Uførepensjon – <b>Etternamn Namn</b>	P	løn		fødselsnr.	PERS	
AFP/ alderspensjon – <b>Etternamn Namn</b>	P	løn		fødselsnr.	PERS	

Lærling ..... – Etternamn Namn	P			fødselsnr.	PERS	
<i>J: Lærlingkontrakt</i>	IP					
<i>J: Resultat av fagprøve</i>	P					
Stipend til vidareutdanning – Etternamn Namn				433		
<i>J:</i>	ingen					
Karakterutskrift/vitnemål etter endt utdanning	P					
I personalmappa						
Løn - Etternamn Namn				520		
<i>J:</i>	IP					
Tilrettelegging på arbeidsplassen – <b>Etternamn Namn</b>	P	leiar		fødselsnr.		
Personalsak– <b>Etternamn namn</b>	P	leiar		fødselsnr.	PERS	
<i>J: Endring av tenestestad</i>	P	leiar				
<i>J: Melding om ny oppmøteplass, mal</i>	P	leiar				
<i>J: Takkar ja til ny oppmøteplass</i>	P	leiar				

Arbeidspraksis – <b>Etternamn namn</b>	P	leiar		fødselsnr.	PERS	
<i>J:</i>	P					