

| Type saker | | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|-------------------|---------------------|----------------|---------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Utlån: | | | | | | | |
| Husbanken si låneordning Startlån | | | | | | | |
| inntil | kr 500 000 | | Rådmann | NAV | | | F |
| meir enn | kr 500 000 | | F | NAV | | | K |
| Lån/tilskot til næringslivet: | | | | | | | |
| Inntil | kr 50 000 | | Rådmann | | F | Rådmann | F |
| Inntil | kr 200 000 | | F | | K | F | K |
| Skatt : | | | | | | | |
| Ettergjeving og nedsetjing av skattar: | | Skattebetalingslova | | | | | |
| Inntil | kr 50 000 | | Skatteutvalet | | | | Ikkje høve til å klage |
| Inntil | kr 200 000 | | F | | | | Ikkje høve til å klage |
| Krav frå kommunen : | | | | | | | |
| Godkjenning tap/avskrivningar: | | | | | | | |
| Inntil | kr 20 000 | | Rådmann | | F | Rådmann | F |
| Inntil | kr 100 000 | | F | | | F | K |
| Meir enn | kr 100 000 | | K | | | | |
| Vedtak om å krevja konkurs | | | F | | K | | |
| Andre saker : | | | | | | | |
| Bustadformidling | | | Rådmann | | F | Rådmann | F |
| Tildeling av tilskot til rehabilitering av bustadhus/tilskot til byggjing utanom byggjefelt. | | | | | | | |
| | | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | Pl./utb.sjef | F |
| Tildeling av pendlartilskot | | | | | | | |
| | | | Rådmann | Konsulent | F | Rådmann | F |
| Brottsverk | | | | | | | |
| | | Straffelova | Rådmann | | F | | |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|------------|---------|----------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Grunnkjøp innanfor kommunestyret sine budsjетtrammer og vedtak som ligg føre | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | | |
| Inngåing av kontrakter og leigeavtaler innanfor vedtekne budsjетtrammer | | Rådmann | L | F | | |
| Utleige: | | | | | | |
| Næringareal | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | | |
| Utstyr/materiell | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | | |
| Sal av kommunal eigedom og tomter | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | | |
| Mynde til å krevja kartforretning for kommunen sineeigedomar og/el. Opptre som kjøpar/nabo i slike saker | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | | |
| Opptre på vegne av kommunen i grannetilhøve | Grannelova | Rådmann | Pl./utb.sjef | | | |
| Mynde til å opptre som kommunen sin representant i jordskifetsaker. | | | | | | |
| Gjeld og mynde til å inngå rettsforlik. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | | |
| Bruk av kommunevåpenet i kommersiell samanheng: | | | | | | |
| Retningslinjer for bruk | | K | | | | |
| Praktisering | | Rådmann | Kultursekretær | F | Kultursekretær | F |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|------------------------|----------------|---------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Personalsaker : | Kom.lova + HA del B §4 | | | | | |
| Personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet | | K | | | | |
| Presiseringar under praktisering i personalplanen | | F+2 | | K | | K |
| Tilsetjing og oppseiing: | | | | | | |
| av rådmann | | K | | | | Ikkje høve til klage |
| av leiarar med budsjettansvar | | F+2 | | K | | Ikkje høve til klage |
| av andre medarbeidarar | | Rådmann | TU | F+2 | | Ikkje høve til klage |
| av mellombelse stillingar | | Rådmann | L | F+2 | | Ikkje høve til klage |
| Lønn: | | | | | | |
| Etter gjeldande reglar og budsjetttrammer | | Rådmann | L | | | F+2 |
| Prinsipielle saker | | LU | | F+2 | | F+2 |
| Lokale lønnforhandlingar: | | | | | | |
| Fastsetjing av ramme | | F | | | | |
| Fastsetjing av lønn til rådmann og ass.rådm. | | F | | K | | |
| Forhandlingar etter HTA (LU er 2 frå F + 1 frå adm) | | LU | | F | | |
| Permisjonar: | | | | | | |
| Innanfor gjeldande avtaleverk | | Rådmann | L | F+2 | | F+2 |
| Utover gjeldande avtaleverk | | Rådmann | L | F+2 | | F+2 |
| Utøvande arbeidsgjevaransvar, t.d. endra tilsetjingsvilkår/stillingstittel /stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforh. ved tilsetjing, flytting/godtgjersle, gjennomføring av intervju | | Rådmann | L | | | |
| Omplassering | | Rådmann | | F+2 | | F+2 |
| Omorganisering: | | | | | | |
| Oppretting/nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjetttramme | | Rådmann | L | F+2 | | F+2 |
| Oppretting/nedlegging av stillingar ut over gjeldande budsjetttramme | | F+2 | | K | | K |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|--------------------|------------------|--------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Overtidsbruk: | | | | | | |
| Innanfor vedtekne budsjettarmmer | | Rådmann | L | | | |
| Prinsipielle saker/utvida bruk | | F+2 | | K | | K |
| Innleige av arbeidskraft | | Rådmann | L | | | |
| Mellombels dispensasjon frå utdanningskrav | | Rådmann | Ass.rådmann | | | F+2 |
| Avtaleverk/tolking - forhandlingar med org | | | | | | |
| arbeidsgjevarsaker - tvist | | Rådmann | | F+2 | | F |
| Etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar | | Rådmann | L | | | F+2 |
| Halvårig drøftingsmøte mellom arbeidsgjevar og arbeidstakarar | | F+2+Rådm. | | | | |
| Delegering etter særlover : | | | | | | |
| Vallova | <i>Vallova</i> | | | | | |
| Val av røystestyre | | Valstyret | | K | Valstyret | K |
| Val av leiar/nestleiar i valstyret | | K | | | | |
| Alkohollova | <i>Alkohollova</i> | | | | | |
| Sals- og skjenketider | | K | | | | |
| Tildela skjenkeløyve | | K | | | | |
| Oppretta ambulerande skjenkeløyve | | K | | | | |
| Inndra sal- og skjenkeløyve | | K | | | | |
| Tildela skjenkeløyve for einskildhøve (ambulerande løyve). | | Rådmann | Ass.rådmann | F | | Fylkesmannen |
| Dispensasjon frå sals- og skjenketider - einskildhøve. | | Rådmann | Ass rådmann | F | | Fylkesmannen |
| Godkjenning av skjenkestyrar og stedfortredar. | | Rådmann | Ass.rådmann | F | | Fylkesmannen |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|--------------------------------|----------------|--------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Lov om serveringsstader | <i>Lov om serveringsstader</i> | | | | | |
| Godkjenna styrar og stedfortredar ved serverings- og overnattingsverksemd. | | Rådmann | Ass.rådmann | F | | Fylkesmannen |
| Godkjenning av serveringsstader | | Rådmann | Ass.rådmann | F | | Fylkesmannen |
| Lov om handelsverksemd | <i>Lov om handelsverksemd</i> | | | | | |
| Forskrifter til lova | | K | | | | |
| Enkeltvedtak etter lova og vedtak etter kommunale forskrifter | | Rådmann | Kultursekretær | F | | F |
| Opplæringslova | <i>Opplæringslova</i> | | | | | |
| Utsett skulestart | | Rådmann | Rektor | | | Utd.dir |
| Skule- og feriedagar (skuleruta) | | Rådmann | Ass.rådmann | SAU | | |
| Innhald i grunnskuleopplæringa | | Rådmann | Rektor | | | |
| Ordensreglement | | Rådmann | Rektor | | | |
| Permisjon frå opplæringa | | Rådmann | Rektor | | | F |
| Spesialundervisning | | Rådmann | Rektor | | | Utd.dir |
| Tilbod om skulefritidsordning | | Rådmann | Rektor | | | |
| Tilbod om leksehjelp | | Rådmann | Rektor | | | |
| Tilbod om framandspråk | | Rådmann | Rektor | | | |
| Vedtak om fritak frå vurdering | | Rådmann | Rektor | | | |
| Årleg gjennomgang av tilstandsrapport for grunnskulen | | Rådmann | Rektor | K | | |
| Time- og ressursbruk/disponering innanfor budsjettamma | | Rådmann | Rektor | K | | |
| Godkjenning av skulen | Miljøretta helsevern i skule | Rådmann | Kommuneoverlege1 | K | | |

| Type saker | | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|---|-------------------|---|----------------|----------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Barnehagelova | | <i>Barnehagelova</i> | | | | | |
| Godkjenning av barnehage | | | Rådmann | Ass rådmann | F | | Fylkesmannen |
| Pålegg om utbetringar | | | Rådmann | Ass.rådmann | F | | Fylkesmannen |
| Pålegg om stenging av barnehage | | | Rådmann | Ass.rådmann | F | | Fylkesmannen |
| Barnehageruta | | | Rådmann | Ass.rådmann | SAU | | F |
| Opptak av born i barnehagen | | | Rådmann | Barnehagestyrar | SAU | | F |
| Dispensasjon fra utdanningskrav for styrar og ped leiar | | | Rådmann | Ass. rådmann | | | |
| | | | | | | | |
| Sosialtenestelova | | <i>Sosialtenestelova</i> | | | | | |
| Tildela pleie- og omsorgstenester | | | Rådmann | P&O sjefen/innt.team | | | Fylkesmannen |
| Tryggleiksalarm | | | Rådmann | P&O sjefen | | | Fylkesmannen |
| Fritak for eigenbetaling innanfor vedtekne retningslinjer | | | Rådmann | Ass.rådmann | | | Fylkesmannen |
| Fastsetja omsorgsløn | | | Rådmann | Ass.rådmann | | | Fylkesmannen |
| Økonomisk tilskot: | | | | | | | |
| Inntil | kr 100 000 | | Rådmann | NAV | | NAV | Fylkesmannen |
| Meir enn | kr 100 000 | | F | Rådmann | | | |
| Tap og avskrivningar | | | | | | | |
| Inntil | kr 50 000 | | Rådmann | NAV | | | |
| Meir enn | kr 50 000 | | F | Rådmann | | | Fylkesmannen |
| Rusomsorg | | | Rådmann | NAV | | NAV | Fylkesmannen |
| Avlastning og støttekontakt | | | Rådmann | Ass.rådmann | | | Fylkesmannen |
| Husbanken sine støtte- og låneordningar | | | Rådmann | NAV | | NAV | F |
| Parkeringsløyve for rørslehemma | | Lovheimel: Forskrift til vegtrafikklova | Rådmann | NAV | | NAV | Fylkesmannen |
| | | | | | | | |
| Gjeldsordningslova | | <i>Gjeldsordningslova</i> | Rådmann | NAV | | NAV | Fylkesmannen |
| | | | | | | | |
| Kommuneheselova | | <i>Kommuneheselova</i> | | | | | |
| Miljøretta helsevern så langt dette kan delegerast etter kom. Helsetenestelova. | | | Rådmann | Kommuneoverlege 1 | | | Fylkesmannen |
| Klage på helsetenesta etter § 2.4 | | | | Kommuneoverlege 1 | | | Fylkesmannen |
| | | | | | | | |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|-----------------------------------|---------|-------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Pålegg om konsekvensutgreiing etter §4a - 5 | | Rådmann | Kommuneoverlege 1 | | | Fylkesmannen |
| Pålegg om å gje opplysningar etter §4a - 6 i kom. Helsetenestelova. | | Rådmann | Kommuneoverlege 1 | | | Fylkesmannen |
| Ta avgjerd om gransking av eigedom el. verksemd etter §4a - 7 i lova. | | Rådmann | Kommuneoverlege 1 | | | Fylkesmannen |
| Pålegg til verksemdar el. Grunneigar om å letta på tilhøve som kan ha negativ verknad for helsa el. som er i strid med lova. | | Rådmann | Kommuneoverlege 1 | | | Fylkesmannen |
| Lov om smittsame sjukdomar | <i>Lov om smittsame sjukdomar</i> | | | | | |
| Pålegg om tiltak for å hindra el. avgrensa smittsame sjukdomar - §4-1 i lova. | | Rådmann | Kommuneoverlege 1 | | | Fylkeslegen |
| Barnevernlova | <i>Barnevernlova</i> | | | | | |
| Utføra dei oppgåver som er lagt til kommunen i barnevernsaker - §2-1. | | Rådmann | Ass.rådmann | | Ass rådmann | Fylkesnemnda |
| Røykelova | <i>Røykelova</i> | | | | | |
| Enkeltvedtak etter lova | | Rådmann | Ass rådmann | | | F |
| Landbruk: | | | | | | |
| Vedtak om tilskot etter jordbruksavtalen | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Fylkesmannen |
| Avløysartilskot | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Landbruksdirektør |
| Konsesjonslova | <i>Konsesjonslova</i> | | | | | |
| Gje konsesjon når dette er lagt til kommunen | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Fylkesmannen |
| Stadfesta om vilkåra for konsesjonsfridom er til stades. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Fylkesmannen |
| Gje uttale i konsesjonssaker | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | |
| Tilråding/vedtak om bu og driveplikt | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Fylkeslandbruksst. |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|-------------------------------------|---------|-------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Jordlova | <i>Jordlova</i> | | | | | |
| Vedtak om deling av grunneigedom | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Landbruksdir. |
| Omdisponering av jord når avgjerda er lagt til kommunen. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | |
| Forpaktingslova | <i>Forpaktingslova</i> | | | | | |
| Vedtak om forpaktingsavtale og om skjøn | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Fylkesmannen |
| Odelslova | <i>Odelslova</i> | | | | | |
| Gje uttale og gjera vedtak om bu og driveplikt | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Landbruksdir. |
| Skoglova | <i>Skoglova</i> | | | | | |
| Avgjerd om forvaltningssaker etter Skoglova - kurante saker. | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Fylkesmannen |
| Viltlova | <i>Viltlova</i> | | | | | |
| Tildeling av fellingsløyve | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Fylkesmannen |
| Avgjerd i andre forvaltningssaker etter Viltlova: | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | Fylkesmannen |
| Gje uttale i saker etter Viltlova | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | |
| Lov om laks- og innlandsfisk | <i>Lov om laks- og innlandsfisk</i> | | | | | |
| Uttale i saker og avgjerd i forvaltningssaker etter lova. | | Rådmann | Landbrukskontoret | F | F | |
| Lov om motorferdsel i utmark | <i>Lov om motorferdsel i utmark</i> | | | | | |
| Løyve etter § 6 i lova. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Fylkesmannen |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|--|---------|---------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Lov om planlegging og byggesaksbehandling | <i>Lov om planlegging og byggesaksbehandling</i> | | | | | |
| Kommunestyret delegerer mynde til å sikre born og unge sine interesser i planlegginga i tråd med § 5-1 andre ledd, til styrar i barnehagen. | | | | | | |
| Sende framlegg til kommunal planstrategi ut på høyring for å sikre medverknad og offentleg debatt, og for å innhente synspunkt frå offentlege samarbeidspartar, i tråd med §10-1 | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Gjere vedtak om igangsetting av planarbeid og sende framlegg til planprogram for kommuneplanen og kommunedelplanar ut på høyring, i tråd med § 11-13 | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Gjere vedtak om mindre endringar i kommuneplanens arealdel, i tråd med § 11-17 | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Sende framlegg til planprogram for reguleringsplanar med vesentlege verknader ut på høyring, i tråd med § 12-9. | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Handsame framlegg til reguleringsplan, medrekna områdeplan , tråd med § 12-10 | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Handsame private framlegg til reguleringsplanar i tråd med § 12-11 | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Godkjenne mindre reguleringsplanar etter § 12-12 andre ledd | | F | | K | F | Fylkesmannen |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|-------------------------|---------|---------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Godkjenne mindre endringar eller utfyllingar i reguleringsplan etter § 12-14, utover mynde som er delegert til administrasjonssjefen. | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Gjere vedtak om små reguleringsendringar etter § 12-14. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Fylkesmannen |
| Gjere vedtak om mellombels forbod om tiltak etter § 13-1 | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Forlenge fristen for utarbeiding av plan når det er lagt ned mellombels forbod mot tiltak, etter § 13-3. | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Gjere vedtak om dispensasjon etter § 19-2 i saker som er prinsipielle. | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Gjere vedtak om dispensasjon etter § 19-2 i saker som ikkje er prinsipielle | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Fylkesmannen |
| Alle andre oppgåver lagt til planadministrasjonen eller kommunen, med unntak for oppgåver lagt til kommunestyret i saker som er prinsipielle | | F | | K | F | Fylkesmannen |
| Saker som ikkje er prinsipielle. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Fylkesmannen |
| Forureiningslova | <i>Forureiningslova</i> | | | | | |
| Gjere vedtak i prinsipielle saker | | F | | | F | Kommunestyret |
| Enkeltvedtak om gebyr | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | F | Kommunestyret |
| Ikkje klagerett på vedtak som følgjer direkte av gebyrregulativet. | | | | | | |
| Gjere enkeltvedtak etter lova i saker som ikkje er prinsipielle | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Kommunestyret |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|------------------------------|---------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
| Unntak: | | | | | | |
| Vedtak om forskrift - § 9 | | K | | | | |
| Vedtak om innløysing - § 17 | | K | | | | |
| Avfallsplan - § 33 | | K | | | | |
| Fastsetjing av gebyrregulativ - § 34 | | K | | | | |
| Matrikkellova | <i>Matrikkellova</i> | | | | | |
| Oreigning etter § 44 | | K | | | | Fylkesmannen |
| Lokal forskrift om adresser etter § 21 | | K | | | | Fylkesmannen |
| Vedtak om tvangsmulkt etter § 34 | | F | | | F | Fylkesmannen |
| Mynde til å gjere andre vedtak etter lov og forskrift til matrikkellova, enn dei som er nemnde ovanfor. | | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | Pl./utb.sjef |
| Mynde etter § 32 i lova (gebyrregulativ), § 18(3) i forskrifta (vedtak om forskrift) og § 66 (8) i forskrifta (søknad) kan ikkje delegerast. | | | | | | |
| Lov om eigarseksjonar | <i>Lov om eigarseksjonar</i> | | | | | |
| Enkeltvedtak etter lova | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | Fylkesmannen |
| Lov om stadnamn | <i>Lov om stadnamn</i> | | | | | |
| Uttale til namnevedtak der organ uatnfor kommunen gjer vedtak. | | F | | | | |
| Namnevedtak der kommunen gjer vedtak | | K | | | | Eiga statlig klagenemnd |
| Friluftslova | <i>Friluftslova</i> | | | | | |
| Enkeltvedtak etter lova. | | F | | | F | Fylkesmannen |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|--|---------|---------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Brannlova- og eksplosjonsvernlova | <i>Brannlova- og eksplosjonsvernlova</i> | | | | | |
| Gjere vedtak i prinsipielle saker | | K | | | | DSB |
| Gjere vedtak etter lova i saker som ikkje er prinsipielle | | Rådmann | Brannsjef | F | F | K |
| Unntak: § 7, 3. ledd, § 13, 4. ledd og § 28, 2. ledd | | K | | | K | DSB |
| Veglova | <i>Veglova</i> | | | | | |
| Vegstyresmakt for kommunale vegar i saker som kan reknast som kurante. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | Pl./utb.sjef | F |
| Vegstyresmakt i prinsipielle saker. | | F | | | F | K |
| Uttale i vegsaker som gjeld fylkesvegar. (Avkjørselsløyve) | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | | |
| Vegtrafikklova | <i>Vegtrafikklova</i> | | | | | |
| Skiltstyresmakt | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | | |
| Lov om kommunale vass- og kloakkgebyr | <i>Lov om kommunale vass- og kloakkgebyr</i> | | | | | |
| Gjere vedtak i prinsipielle saker | | F | | | | |
| Unntak: Gjere vedtak om gebyrregulativ | | K | | | | |
| Gjere enkeltvedtak etter lova i saker som ikkje er prinsipielle | | Rådmann | Pl./utb.sjef | F | F | |
| Enkeltvedtak om gebyr | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | F | F |
| Ikkje klagerett på vedtak som følgjer direkte av gebyrregulativ | | | | | | |
| Lov om hamner og farvatn | <i>Lov om hamner og farvatn</i> | | | | | |
| Gje uttale til saker som Kystdirektoratet, Kystverket eller Bergen og Omland hamnevesen tek avgjerd i. | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | | |

| Type saker | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|--|---|---------|---------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| Lov om kyrkjegardar, kremasjon og gravferd | <i>Lov om kyrkjegardar, kremasjon og gravferd</i> | | | | | |
| Ta avgjerd dersom like nære etterlatte ikkje vert samde om kven som skal syte for gravferda. | | | | | | |
| | | Rådmann | Pl./utb.sjef | | | Ikkje høve til å klaga |
| MERKNADER | | | | | | |
| Kurante saker | | | | | | |
| Avgjerder som er fagleg prega som følgjer av lov / forskrifter el. regelverk. | | | | | | |
| Avgjerder som er heimla i kommunen sine egne planar og retningsliner. | | | | | | |
| Avgjerder som har liten grad av skjønnsutøving. | | | | | | |
| Avgjerder innafor dei rammer og vilkår som kommunestyret har gjort vedtak om. | | | | | | |
| Presisering | | | | | | |
| Om det er tvil om ei sak er av prinsipiell karakter, har ordførar og rådmann ansvar for å avklara dette. Når desse er i tvil, er det ordførar som skal avgjera spørsmålet. I alle saker som har vore gjenstand for slike vurderingar, og der avgjerda er at saka vert avgjort administrativt, skal det aktuelle politiske utvalet få seg førelagt saka som referatsak i første møte etter at administrativt vedtak er fatta. Det administrative vedtaket er endeleg. | | | | | | |
| Prinsipielle saker | | | | | | |
| Enkelt saker av politisk karakter. | | | | | | |
| Enkelt saker som legg nye føringar / bindingar på kommunen. | | | | | | |
| Enkelt saker som går utover dei budsjettammer som kommunestyret har gjort vedtak om eller som legg økonomiske føringar / bindingar for framtida. | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Type saker | | Lov | Avgjerd | Subdelegasjon | Møtebok til | Underinstans etter §28 i fvl | Klageinstans etter § 28 i fvl |
|-----------------------|---|-----|---------|---------------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| FORKLARINGAR : | | | | | | | |
| L | Leiar i tenesteeining | | | | | | |
| F | Formannskapet | | | | | | |
| K | Kommunestyret | | | | | | |
| F+2 | Partssamansett utval | | | | | | |
| LU | 2 frå formannskapet + 1 frå adm. | | | | | | |
| Utd. Dir. | Utdanningsdirektoratet | | | | | | |
| P&O sjef | Pleie og omsorgssjef | | | | | | |
| Pl./utb.sjef | Plan- og utbyggingssjef | | | | | | |
| fvl | Forvaltningslova | | | | | | |
| DSB | Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap | | | | | | |
| NAV | NAV | | | | | | |
| TL gruppa | Toppleiargruppa / ass. Rådmann + plan- og utbyggingssjef | | | | | | |
| TU | Tillsettingsutval: Rådmannens representant(Pers. konsulent) + næraste leiar + tillitsvald | | | | | | |
| SAU | Samarbeidsutvalet | | | | | | |